

PRILOGA ŠT. 2

OBČINA VODICE, Kopitarjev trg 1, 1217 Vodice, ki jo zastopa župan **Aco Franc Šuštar** (v nadaljnjem besedilu: naročnik)

in

_____ (naziv in sedež), matična št.: _____, davčna št.: _____,
ki ga zastopa _____, (v nadaljnjem besedilu: izvajalec)

na podlagi 17. člena Pravilnika o sofinanciranju programov za področje humanitarnih dejavnosti v Občini Vodice (Uradno glasilo Občine Vodice, št. 6/17) skleneta naslednjo:

POGODBO O SOFINANCIRANJU HUMANITARNIH DEJAVNOSTI V OBČINI VODICE V LETU 2024

1. člen

Pogodbeni stranki ugodoma ugotavljata, da je naročnik za namen sofinanciranja humanitarnih dejavnosti v Občini Vodice za leto 2024, v Uradnem glasilu Občine Vodice št. _____ ter na spletni strani Občine Vodice objavil javni razpis.

2. člen

Na podlagi sklepa št. _____, z dne _____, so bila v skladu z določili Pravilnika o sofinanciranju programov za področje humanitarnih dejavnosti v Občini Vodice izvajalcu dodeljena sredstva za izvajanje sledečih programov/projektov:

_____.

3. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo odobrene programe/projekte, ki so predmet te pogodbe, izvajal strokovno in v skladu s prijavljeno dokumentacijo pri čemer bo zasledoval cilje namenske ter racionalne porabe proračunskih sredstev. Programi/projekti bodo izvedeni v obdobju od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2024.

4. člen

Izvajalec pridobi pravico do porabe dodeljenih sredstev za posamezen priglašen in odobren program/projekt po njegovi izvedbi.

Sredstva, ki niso porabljena pri odobrenem in izvedenem programu/projektu, se lahko porabijo pri drugem odobrenem in izvedenem programu/projektu, pri katerem so nastali višji stroški od odobrenih sredstev.

Izvajalec se zavezuje za posamezen program/projekt izstaviti zahtevek za povrnitev stroškov. Na zahtevku mora biti nedvoumno označeno, za kateri namen iz 2. člena te pogodbe se zahtevek nanaša.

Izvajalec mora za znesek sofinanciranja projekta od občine ob zahtevku za izplačilo in poročilu o izvajanju projekta predložiti fotokopije računov, ki se glasijo na prejemnika in iz katerih je razvidna namenska poraba sredstev, ter drugo finančno knjigovodsko dokumentacijo, ki vsebinsko utemeljuje nastanek stroškov. Samo dejansko nastali in plačani stroški (izdatki) v času trajanja projekta, z dokazili o plačilu, se štejejo za upravičene za sofinanciranje. Neupravičeni stroški izvedbe projekta vedno predstavljajo breme, ki ga nosi prejemnik.

Da so stroški v okviru tega projekta upravičeni:

- morajo biti s projektom neposredno povezani, nujno potrebni za njegovo uspešno izvajanje in v skladu s cilji projekta;

- morajo biti opredeljeni v prijavi izvajalca, pripoznani v skladu s skrbnostjo dobrega gospodarja in biti v skladu z načeli dobrega finančnega poslovanja, zlasti glede cenovne primernosti in stroškovne učinkovitosti;
- morajo nastati in biti plačani v obdobju porabe sredstev;
- morajo temeljiti na verodostojnih knjigovodskih in drugih listinah;
- morajo biti prepoznavni in preverljivi;
- niso bili in ne bodo financirani od drugih sofinancerjev projekta.

Zadnji rok za izstavitev zahtevka je 15. 12. 2024.

Naročnik bo sredstva nakazal v roku 15 (petnajst) dni po prejemu zahtevka za povrnitev stroškov. Sredstva so zagotovljena na PP 101 108 Sofinanciranje humanitarnih dejavnosti in bodo nakazana na TRR izvajalca št.:_____

Izvajalec mora zahtevku priložiti tudi poročilo o izvedbi programa/projekta s katerim opisno predstavi realizacijo programa/projekta za katerega izstavlja zahtevek.

Občina se zavezuje, da bo prejeto poročilo vsakokrat potrdila v 5 dneh od prejema ali pa bo v tem roku izvajalca pisno obvestila o svoji zahtevi za dopolnitev oz. spremembo poročila. Če občina sklene, da je treba poročilo dopolniti oz. spremeniti, prejemniku določi primeren rok, v katerem mora le-ta predložiti dopolnjeno ali spremenjeno poročilo. Če občina pri pregledu poročil ali nadzoru delovanja izvajalca ugotovi nepravilnosti oz. odstopanje od predložene vloge na javni razpis in iz nje izhajajočih dogovorjenih pogodbenih obveznosti, se delež sredstev občine sorazmerno zmanjša.

Če izvajalec ne predloži dopolnjenega ali spremenjenega poročila o opravljenem delu oz. porabi sredstev v zahtevanem roku ali če dopolnjeno ali spremenjeno poročilo še vedno ne bo ustrezno, lahko občina odstopi od te pogodbe.

V tem primeru je izvajalec dolžan povrniti vsa prejeta sredstva, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva prejetja sredstev do dneva vračila. Izvajalec je dolžan povrniti tako določena sredstva v roku 30 dni od prejema pisnega poziva za vračilo sredstev. Skrbnik pogodbe bo ob predložitvi končnega poročila preveril skladnost višine dodeljenih proračunskih sredstev z višino dejanskih stroškov za izvedbo programa/projekta. V primeru, da se ugotovi, da je bilo prejemniku izplačano več sredstev, kot jih je dejansko porabil za izvedbo programa/projekta, da je delež sofinanciranja projekta višji, kot je dogovorjeno, ali da sredstva niso bila uporabljena za namen, dogovorjen s to pogodbo, se izvajalec zavezuje, da bo občini povrnil neupravičeno prejeta sredstva v ugotovljeni višini, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva prejetja sredstev do dneva vračila, in sicer v roku 30 dni od prejema pisnega poziva za povrnitev sredstev.

5. člen

Izvajalec izrecno dovoljuje naročniku, da kadarkoli preverja namensko porabo sredstev in za ta namen spremlja in nadzira izvajanje programov/projektov. Pogodbeni stranki soglašata, da lahko naročnik na podlagi ugotovitev izvedenega nadzora:

- ustavi nakazilo sredstev na podlagi prejetega zahtevka, v kolikor izvajalec ne izvaja odobrenih programov skladno s to pogodbo,
- zahteva vračilo nakazanih sredstev v celoti ali delno skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila dalje, v kolikor so bila sredstva porabljena nenamensko.

Izvajalec, ki krši določila te pogodbe in je to nesporno ugotovljeno v procesu nadzora, ne more kandidirati za proračunska sredstva na naslednjem javnem razpisu.

6. člen

Izvajalec odobrenih programov in projektov se obvezuje, da bo najkasneje do 1. 3. 2025 naročniku podal pisno poročilo o izvajanju odobrenih programov/projektov s finančnim poročilom o porabi sredstev, prejetih po tej pogodbi. Izvajalec je o svojem delovanju in dogodkih dolžan poročati tudi v občinskem glasilu.

7. člen

Za izvedbo pogodbe s strani Občine Vodice je zadolžena Nina Novinec, višja svetovalka, s strani izvajalca pa zakoniti zastopnik izvajalca.

8. člen

V primeru, da se ugotovi, da je v postopku sklenitve te pogodbe ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun katere od pogodbenih strank drugi pogodbeni stranki oz. pri njej zaposlenim osebam, ki so imele odločujoč vpliv na sklenitev te pogodbe, obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je drugi pogodbeni stranki povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi drugi pogodbeni stranki ali pri njej zaposlenim osebam, je ta pogodba nična.

Pogodbena stranka bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričela z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

9. člen

Pogodbeni stranki sta soglasni, da bosta morebitne spore reševali sporazumno, v nasprotnem primeru pa je za reševanje sporov pristojno Okrajno sodišče v Ljubljani.

10. člen

Ta pogodba je sestavljena v treh (3) izvodih od katerih naročnik prejme dva (2) izvoda in izvajalec en (1) izvod. Pogodba stopi v veljavo z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki.

Številka:

Izvajalec:

(zakoniti zastopnik)

(podpis)

Naročnik:

OBČINA VODICE
župan Aco Franc Šuštar

(podpis)

Datum podpisa: _____

Datum podpisa: _____