



RAZPISNA DOKUMENTACIJA

ZA JAVNI RAZPIS

ZA SOFINANCIRANJE PROGRAMOV ZA PODROČJE HUMANITARNIH DEJAVNOSTI V OBČINI VODICE ZA LETO 2024

1. Podatki o nalogi oziroma projektu, ki je predmet javnega razpisa:

Predmet in cilji tega javnega razpisa so sofinanciranje programov za doseganje plemenitih človekoljubnih ciljev, ki jih izvajajo humanitarne organizacije v obliki programov in storitev v neposredno korist posameznikov, in so namenjeni zlasti:

- odkrivanju, spremljanju in lažšanju socialnih in psihosocialnih stisk in težav prebivalcev (družin, otrok, starejših),
- zbiranju in razdeljevanju sredstev pomoči potrebnim,
- preprečevanju poslabšanja socialnega položaja,
- izvajanju drugih programov za ohranitev ali izboljšanje socialnega položaja ali zdravja prebivalcev,
- ustvarjanju možnosti za čim bolj kakovostno in samostojno življenje posameznikov in za doseganje drugih človekoljubnih ciljev v skladu s svojimi pravili in programi,
- z zagovorništvo ogroženih posameznikov in družbenih skupin, z opozarjanjem in spodbujanjem javnosti, države in občine za načrtovanje in uresničevanje skupnih programov reševanja socialnih stisk prebivalcev.

2. Okvirna višina sredstev, ki so na razpolago za predmet javnega razpisa:

Okvirna Višina razpisanih sredstev znaša 15.000 €.

3. Način določanja deleža, ki ga prejme posamezni prejemnik:

Merila in kriteriji za ocenjevanje in vrednotenje humanitarnih programov in projektov

MERILA IN KRITERIJI (maksimalno število točk, ki jih lahko prijavitelj doseže)

1. sedež društva in delovanje društva v javnem interesu	170 točk
2. dostopnost programa ali projekta	250 točk
3. izdelani cilji in izvedba programa ali projekta	50 točk
4. finančna konstrukcija programa ali projekta	50 točk
5. programi pomoči, prireditve, obiski, razna srečanja, ipd.	1150 točk

1. SEDEŽ IN DELOVANJE ORGANIZACIJE V JAVNEM INTERESU (kriterij 1)

1.1 sedež organizacije	150 točk
1.2 delovanje organizacije v javnem interesu	20 točk

1.1 Sedež organizacije:

- organizacija ima sedež v občini Vodice 150 točk
- organizacija ima sedež izven občine Vodice, vendar ima več kot 30 njegovih članov stalno prebivališče v občini Vodice 50 točk
- organizacija ima sedež izven občine Vodice, vendar imata najmanj 2 in največ 29 njegovih članov stalno prebivališče v občini Vodice. 30 točk

1.2 Delovanje organizacije v javnem interesu:

- organizacija ima izdano veljavno Odločbo državnega organa, da deluje v javnem interesu. 20 točk
- organizacija nima izdane veljavne Odločbe državnega organa, da deluje v javnem interesu. 0 točk

Maksimalno število točk, ki jih lahko doseže posamezen prijavitelj po kriteriju številka ena (1), je 170.

2. DOSTOPNOST PROGRAMA ALI PROJEKTA (kriterij 2)

- 2.1 Lokacija izvajanja programa ali projekta 150 točk
2.2 Število uporabnikov (koristnikov) programa ali projekta, ki imajo stalno prebivališče v občini Vodice (ni nujno, da so koristniki programa ali projekta tudi člani organizacije) 100 točk

2.1 Lokacija izvajanja programa ali projekta:

- program ali projekt se v celoti izvaja v občini Vodice 150 točk
- program ali projekt se deloma izvaja v občini Vodice 50 točk
- program ali projekt se izvaja izven občine Vodice 20 točk

2.2 Število uporabnikov (koristnikov) programa ali projekta, ki imajo stalno prebivališče v občini Vodice in jim je program ali projekt tudi namenjen (ni nujno, da so koristniki programa ali projekta tudi člani organizacije):

- minimalno dva (2) in največ devetinsirideset (49) uporabnikov (koristnikov) programa ali projekta s stalnim prebivališčem v občini Vodice, ki jim je program ali projekt tudi namenjen 20 točk
- minimalno petdeset (50) in maksimalno devetindevetdeset (99) uporabnikov (koristnikov) programa ali projekta s stalnim prebivališčem v občini Vodice, ki jim je program ali projekt tudi namenjen 50 točk
- nad sto (100) uporabnikov (koristnikov) programa ali projekta s stalnim prebivališčem v občini Vodice, ki jim je program ali projekt tudi namenjen 100 točk

Maksimalno število točk, ki jih lahko doseže posamezen prijavitelj po kriteriju številka dve (2), je 250.

3. IZDELANI CILJI IN IZVEDBA PROGRAMA ALI PROJEKTA (kriterij 3)

3.1 Program ali projekt ima natančno določene cilje in izvedbo:

- program ali projekt ima natančno določene cilje in izvedbo 50 točk
- program ali projekt nima natančno določenih ciljev in izvedbe 0 točk

Maksimalno število točk, ki jih lahko doseže posamezni prijavitelj po kriteriju številka tri (3), je 50.

4. FINANČNA KONSTRUKCIJA PROGRAMA ALI PROJEKTA (kriterij 4)

4.1 Pričakovana višina sofinanciranja programa ali projekta s strani Občine Vodice

Delež pričakovanega sofinanciranja s strani Občine Vodice:

- od 0 % do 25 % 50 točk
- od 26 % do 50 % 40 točk
- od 51 % do 75 % 25 točk
- od 76 % do 100 % 10 točk

Maksimalno število točk, ki jih lahko doseže posamezni prijavitelj po kriteriju številka štiri (4), je 50.

5. PROGRAMI POMOČI, PRIREDITEV, OBISKOV, RAZNA SREČANJA, IZOBRAŽEVANJA IN RAZNE AKCIJE
(Program ali projekt se vrednoti le po tisti točki, v prijavljena v programu ali projektu) – (kriterij 5)
- 5.1 Zbiranje in delitev pomoči (oblačila, hrana, finančna sredstva ...) socialno ogroženim posameznikom, družinam in članom organizacije v občini Vodice
- zbiranje in delitev pomoči v občini Vodice skozi celotno leto oziroma stalno 300 točk
 - zbiranje in delitev pomoči v občini Vodice občasno 150 točk
- 5.2 Programi obiskov in obdarovanja težjih bolnikov, invalidov, oseb z motnjami v duševnem razvoju in ostarelih v občini Vodice
- do deset (10) obiskov letno 50 točk
 - minimalno enajst (11) do maksimalno petdeset (50) obiskov letno 100 točk
 - nad petdeset (50) obiskov letno 300 točk
- 5.3 Organizacija humanitarne prireditve ali sodelovanje na humanitarni prireditvi drugega organizatorja:
- organizacija samostojne humanitarne prireditve v občini Vodice 200 točk
 - organizacija samostojne humanitarne prireditve izven občine Vodice 50 točk
 - sodelovanje na humanitarni prireditvi drugega organizatorja v občini Vodice 100 točk
 - sodelovanje na humanitarni prireditvi drugega organizatorja izven občine Vodice 25 točk
- 5.4 Organizacija strokovnih srečanj in izobraževalnih predavanj:
- za vsako posamezno organizacijo strokovnega srečanja, ki se odvija na področju občine Vodice ali ga organizira organizacija s sedežem v občini Vodice 100 točk
 - za vsako posamezno organizacijo strokovnega srečanja izven občine Vodice, ki ga organizira društvo s sedežem izven občine Vodice 20 točk
- 5.5 Organizacija večdnevni taborov, letovanj, ekskurzij, izletov in rekreativnih prireditev
- organizator ima sedež v občini Vodice 100 točk
 - organizator ima sedež izven občine Vodice 20 točk
- 5.6 Organizacija rednih medgeneracijskih srečanj skupin za samopomoč, ki se odvijajo v občini Vodice in so namenjena občanom Vodice:
- redna medgeneracijska srečanja do 1-krat mesečno 50 točk
 - redna medgeneracijska srečanja do 1-krat tedensko 100 točk
 - redna medgeneracijska srečanja več kot 1-krat tedensko 150 točk

Maksimalno število točk, ki jih lahko doseže posamezen prijavitelj po kriteriju številka pet (5), je 1150.

Razpisana sredstva se med upravičence do sredstev, ki so se prijavili na razpis, razdelijo tako, da se programi upravičencev ovrednotijo z ustreznim številom točk, ki se po zaključku vrednotenja seštejejo; s seštevkom točk se deli razpisana vsota sredstev, tako da se ugotovi, koliko je vredna ena točka in ta rezultat pomnoži s številom dodeljenih točk in se tako ugotovi, kolikšna sredstva se dodelijo posameznemu programu oziroma upravičencu.

4. Prijavni obrazec:

Prijavni formular predstavlja priloga št. 1, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije. V prijavnem formularju so navedeni dokumenti, ki jih mora vlagatelj predložiti kot dokazilo, da izpolnjuje pogoje za kandidiranje na razpisana sredstva in iz katerih izhaja, da je upravičen do sredstev.

Za vsak prijavljen program ali projekt je potrebno izpolniti samostojen obrazec št. 1, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije.

5. Vzorec pogodbe:

Vzorec pogodbe predstavlja prilogo št. 2, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije.

6. Vzorec zahtevka za izplačilo in končno poročilo predstavljata prilogo št. 3.

7. S sklepom bo o dodelitvi sredstev odločila občinska uprava. Zoper sklep je dovoljena pritožba na župana, najkasneje v roku osem (8) dni po prejemu sklepa. Župan o pritožbi odloči v roku petnajst (15) dni od prejemu pritožbe.