**obrazec za poročila O**

**SOFINANCIRANEM** **PROGRAMU, PROJEKTU ALI PRIREDITVI V OBČINI VODICE V LETU 2025**

**V kolikor bo prejemnik sredstev zaključil z izvajanjem projekta/programa/prireditve do 30. 09. 2025, mora najkasneje do 30. 10. 2025 poslati končno vsebinsko in finančno poročilo in zahtevek/e – zahtevek (račun) za izplačilo sredstev.**

**V kolikor bo prejemnik sredstev zaključil z izvajanjem projekta/programa/prireditve po 30. 09. 2025, mora najkasneje do 15. 11. 2025 dostaviti delno poročilo in zahtevek/e – zahtevek (račun) za izplačilo sredstev, najkasneje do 31. 01. 2025 pa mora poslati še končno vsebinsko in finančno poročilo o celotnem izvajanju projekta in prikazati celoten obračun stroškov za njegovo izvajanje.**

**Prejemnik mora v skladu s Pogodbo o sofinanciranju poročila poslati na naslov: Občina Vodice, Kopitarjev trg 1, 1217 Vodice.**

1. **OSNOVNI PODATKI**

**Vrsta poročila (označite): 1. DELNO OD 1.1.2025 DO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**2. DELNO OD \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ DO 15.11.2025**

**KONČNO POROČILO OD 1.1.2025 do 31.12.2025**

**Številka pogodbe o sofinanciranju (št. na zadnji strani pogodbe):**

**I. Podatki o prejemniku**

|  |  |
| --- | --- |
| **Polni naziv organizacije** |  |
| **Ime in priimek odgovorne osebe organizacije** |  |
| **Ime in priimek odgovornega nosilca projekta** |  |
| **Kontakt odgovornega nosilca projekta (telefon)** |  |

**II. Naziv projekta**

|  |
| --- |
|  |

Označi vsebinsko področje

☐ A – **Projekti programi in prireditve iz redne dejavnosti nevladnih organizacij, ki imajo sedež in delujejo**

**na območju Občine Vodice**

☐ **Mednarodni dan starejših**

☐ **Izvedba prireditve ob državnem prazniku**

☐ B – **Projekt in programi s področja humanitarnih dejavnosti za občane Občine Vodice**

☐ C – **Programi počitniških dejavnosti za otroke in mladostnike v času poletnih počitnic**

☐ D – **Pokroviteljstvo nad projekti, programi in prireditvami pomembnimi za Občino Vodice**

☐ E – **Kulturni projekti, programi in prireditve v Občini Vodice**

1. **VSEBINSKO POROČILO**
2. **Opredelite vse do sedaj izvedene dele projekta. Obrazložite, v kolikšni meri poteka projekt v skladu z vlogo na javni razpis.**

|  |
| --- |
| 1. **Katere predvidene aktivnosti v obdobju za katerega poročate ste izvedli in v kolikšni meri?** 2. **Katerih od načrtovanih dejavnosti znotraj projekta vam ni uspelo izvesti, zakaj in kdaj jih nameravate?** 3. **Katere zunanje institucije so sodelovale z vami?** |

**TABELO IZPOLNITE, ČE STE IZVEDLI MEDNARIDNI DAN ZA STAREJŠE ALI PRIREDITEV OB DRŽAVNEM PRAZNIKU**

|  |  |
| --- | --- |
| **Prireditev** | ☐ **Mednarodni dan starejših**  ☐ **Izvedba prireditve ob državnem prazniku** |
| **Ime in priimek vodje prireditve** |  |
| **Lokacija izvedbe prireditve** |  |
| **Čas izvedbe prireditve** |  |
| **Število udeležencev** |  |
| **Opis izvedbe prireditve** | |
| **Doseženi cilji prireditve** |  |

**Izpolnite tabelo z vse do sedaj izvedenimi aktivnostmi (za vse)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Aktivnost** | **Datum izvedbe** | **Čas izvedbe (od 10. do 14. ure)** | **Lokacija aktivnosti** | **Število udeležencev aktivnosti** | **Izvajalci** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**OD 2. do 5. IZPOLNITE LE, KO POŠILJATE KONČNO POROČILO**

|  |
| --- |
| 1. **CILJI IN NAMENI PROGRAMA** |
| 1. **Katere zastavljene cilje ste dosegli in v kolikšni meri (glede na opredelitev v prijavi)?** |
| 1. **Ali ste imeli pri doseganju ciljev kakšne težave in zakaj?** |
| 1. **CILJNA SKUPINA** |
| 1. **V kolikšni meri ste uspeli v program vključiti načrtovano ciljno skupino? Nujno morajo izpolniti vlagatelji za vsebinski področji C – Programi počitniških dejavnosti za otroke in mladostnike v času poletnih počitnic in D - Pokroviteljstvo nad projekti, programi in prireditvami, pomembnimi za Občino Vodice !!! - Ostali priporočljivo** |
| 1. **Kakšni so bili vplivi programa na ciljno skupino in kako se kažejo?** |
| 1. **DEJAVNOSTI** |
| 1. **Ali vam katere od načrtovanih aktivnosti znotraj programa vam ni uspelo izvesti in zakaj?** |
| 1. **OBJAVE V TISKANIH MEDIJIH** |
| **a) Kakšne objave in v katerih tiskanih medijih ste objavili? (obvezna priloga poročilu)** |
| 1. **IMPLEMENTACIJA** |
| 1. **Ali bi bilo smiselno nadaljevati s programom tudi v prihodnje in zakaj?** |
| 1. **Kakšna spoznanja in izkušnje bi vključili v nadaljevanje programa? Kaj bi spremenili?** |

1. **FINANČNO POROČILO**

1. **Obrazložite nastale odhodke projekta za katere uveljavljate sofinanciranje s strani občine Vodice. Dokazila prilagate le za stroške, za katere uveljavljate sofinanciranje s strani občine Vodice.**
2. **Za vse stroške, za katere uveljavljate povračilo sredstev je potrebno priložiti dokazila (tudi za administrativne stroške). Priložiti morate** **fotokopije računovodskih listin, ki izkazujejo nastanek stroškov, ter fotokopije dokazil o plačilu teh stroškov** (potrjen računovodski izpis, bančno potrdilo o plačilu ipd.).
3. **Občina Vodice ne bo sofinancirala stroškov, ki so v besedilu javnega razpisa navedeni kot neupravičeni stroški.**
4. **V primeru da si stroške na dokazilu deli več sofinancerjev oz. se dokazilo nanaša na različne programe, mora biti na računu označen delež sofinanciranja občine Vodice za ta program/projekt/prireditev.**

4.1. Stroški dela: Podatki o izvajalcih projekta: **Način dela (vpiši le številko izbranega načina: npr. 7): 1. redno delo, 2. delovna uspešnost, 3. delo po pogodbi, 4. S.P., 5. študentsko delo, 6. javno delo, 7. prost. delo**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Ime in priimek** | **Način dela (vpiši le št. Izbranega načina npr. 7):** | **Skupni znesek stroškov dela na projektu** | **Zaporedna številka dokazila** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Skupaj** |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **MATERIALNI STROŠKI** |  |
| **Materialni stroški, ki so nastali pri izvajanju projekta/programa/prireditve (vpišite dokazilo, ki ga imate)** | **Znesek** | | **Zaporedna številka dokazila** |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
| **Skupaj** |  | |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **OSTALI STROŠKI** |  |  |
| **Ostali stroški, ki so nastali pri izvajanju projekta/programa/prireditve (vpišite dokazilo, ki ga imate)** | **Znesek** | **Zaporedna številka dokazila** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Skupaj** |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **POTNI STROŠKI** |  |  |  |
| **Potni stroški, ki so nastali pri izvajanju projekta/programa/prireditve – npr. potni nalog, račun…** | **Znesek** | **Pojasnilo zakaj je bil strošek potreben** | **Zaporedna številka dokazila** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Skupaj** |  |  |  |

**ADMINISTRATIVNI STROŠKI**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Navedite1** | **Znesek** | **Zaporedna številka dokazila** |
| **Poštnina** |  |  |
| **Računovodske storitve** |  |  |
| **Pisarniški program** |  |  |
| **Telefonija, internet** |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Skupaj** |  |  |

1 **Do 5% od zaprošene vrednosti projekta**

**SPODNJO TABELO IZPOLNITE OB POŠILJANJU DELNEGA POROČILA PO 15.11.2025 ZA AKTIVNOSTI, KI JIH BOSTE IZVAJALI PO** **ODDAJI POROČILA DO 31.12.2025**

**Predvideni odhodki v obdobju od 15.11.2025 do 31.12.2025**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Navedite predvideni strošek – dokazilo (predračun, pogodba o delu…)** | **Znesek** | **Pojasnilo zakaj bo strošek potreben** | **Zaporedna številka dokazila (predračun)** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Skupaj** |  |  |  |

**K poročilu morate priložiti fotokopije predračunov oz. ponudb za predvidene stroške, ki bodo nastali po oddaji poročila** (dokazila o plačilu teh stroškov se priložijo ob oddaji končnega vsebinskega in finančnega poročila najkasneje do 31. 1. 2026)

**CELOTNI ODHODKI**

**Celotni stroški dela programa/projekta/prireditve za obdobje poročanja**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Občina Vodice** | **Lastna sredstva** | **Ostali sofinancerji** |
|
| **Redno delo** |  |  |  |
| **Delovna uspešnost** |  |  |  |
| **Delo po pogodbi** |  |  |  |
| **S. P.** |  |  |  |
| **Študentsko delo** |  |  |  |
| **Javna dela** |  |  |  |
| **Prostovoljno delo** |  |  |  |
| **Stroški dela skupaj** |  |  |  |

**Ovrednoteno prostovoljsko delo se lahko šteje le kot lasten prihodek in mora biti v enaki višini izkazan med prihodki in odhodki programa ali projekta. Pri opredelitvi prostovoljskega dela in njegovem vrednotenju se upoštevata veljavna Zakon o prostovoljstvu in Pravilnik o področjih prostovoljskega dela in vpisniku.**

**Odhodki celotnega programa/projekta/prireditve za obdobje poročanja**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Občina Vodice** | **Lastna sredstva** | **Ostali sofinancerji** |
| **Stroški dela** |  |  |  |
| **Materialni stroški** |  |  |  |
| **Ostali stroški** |  |  |  |
| **Potni stroški** |  |  |  |
| **Administrativni** |  |  |  |
| **Vsi odhodki projekta** |  |  |  |

1. **PRILOGE**

**Vpiši morebitne priloge:**

☐ Lista prisotnosti – Vsebinsko področje C – Programi počitniških dejavnosti za otroke in

mladostnike v času poletnih počitnic

☐ Kopije objav v tiskanih medijih

☐ Drugo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **IZJAVE**

* Višina zneska DDV, ki ga bomo uveljavljali za sofinanciranje projekta, je upravičen strošek, saj:

**(ustrezno izberite/obkrožite)**

* nismo identificirani za namene DDV
* smo identificirani za namene DDV, ki v celoti ni povračljiv
* smo identificirani za namene DDV, ki je le delno povračljiv

***Opomba: V zahtevku za izplačilo sredstev lahko kot upravičen strošek projekta uveljavljate le tisti del DDV, ki ni povračljiv.***

* izjavljamo, da stroškov in izdatkov, ki jih bomo uveljavljali za sofinanciranje projekta s strani Občine Vodice, ne bomo uveljavljali pri katerem koli drugem sofinancerju.
* izjavljamo, da so vsi podatki, ki smo jih navedli v vlogi, resnični, točni in popolni, ter da za izjave sprejemamo vso materialno in kazensko odgovornost.

Vodja projekta: Podpis odgovorne osebe:

Priimek in ime: Priimek in ime:

Podpis: Podpis:

(Originalni podpis) (Originalni podpis)

Žig

V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_