



Številka: 43050-3/2020-007
Datum: 9. 6. 2020

**JAVNI RAZPIS
ZA IZBIRO IZVAJALCA JAVNEGA NAROČILA**

»Gradbena dela za izboljšavo infrastrukture na območju občine Vodice«

JAVNO NAROČILO MALE VREDNOSTI



POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Na podlagi 56. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18, v nadaljevanju: ZJN-3) je naročnik Občina Vodice, Kopitarjev trg 1, 1217 Vodice (v nadaljevanju: naročnik) na portalu javnega naročanja objavil obvestilo o oddaji javnega naročila male vrednosti skladno s 47. členom ZJN-3.

V skladu z določili ZJN-3 naročnik Občina Vodice, ki jo zastopa župan Aco Franc Šuštar, vabi vse zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo ponudbo skladno z zahtevami razpisne dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila male vrednosti. Zainteresirani ponudniki naj svojo ponudbo, skupaj z informacijami za ugotavljanje sposobnosti, predložijo na predloženih obrazcih v skladu z objavljenim razpisom ter to razpisno dokumentacijo, objavljeno na spletni strani naročnika: www.vodice.si (Javni razpisi, natečaji in nepremičnine - Javna naročila).

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>, v skladu s točko 3 dokumenta: Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in je objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>. Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu. Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/> najkasneje do 22.06.2020 do 9.00 ure. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba. Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati. Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je naveden v obrazcu: Obvestilo o naročilu.

Odpiranje ponudb bo potekalo dne 22.06.2020 ob 10.00 uri v informacijskem sistemu e-JN, na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>.

**OBČINA VODICE**

Aco Franc Šuštar - župan



NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE IN RAZPISNI POGOJI

V navodilih so opredeljena pravila postopanja naročnika in ponudnikov v postopku oddaje javnega naročila ter podani napotki glede priprave in predložitve ponudbe.

1. SPLOŠNI DEL

1.1. Osnovni podatki o naročilu

Investitor in naročnik	Občina Vodice, Kopitarjev trg 1, 1217 Vodice			
Predmet naročila	»Gradbena dela za izboljšavo infrastrukture na območju občine Vodice«			
Oznaka naročila				
Oddaja ponudb	rok	dan: 22.06.2020 ura: 9:00	kraj:	spletni naslov: https://ejn.gov.si/
Javno odpiranje ponudb	čas:	dan: 22.06.2020 ura: 10:00	kraj:	spletni naslov: https://ejn.gov.si/
Kontaktna oseba naročnika	Sara Špiletič, tel.: 01 833 26 10; fax: 01 833 26 30, e-pošta: obcina@vodice.si			

Sredstva za izvedbo javnega naročila se zagotavljajo iz proračuna Občine Vodice za leto 2020, iz PP 044107 in konta 420401, iz PP 043253 in konta 420500, iz PP 043238 in konta 420500, iz PP 043207 in konta 420500 ter iz PP 041201 in konta 420500.

Sestavni del te razpisne dokumentacije so navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe, obrazec ESPD (uradna izjava gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik), ter drugi obrazci in izjave, ponudben predračun in osnutek pogodbe za izvajanje razpisanih del.

V primeru morebitnih neskladnih določb iz osnutka pogodbe in ostale razpisne dokumentacije, veljajo določbe iz osnutka pogodbe. Sestavni del razpisne dokumentacije so tudi morebitni dodatki in pojasnila k razpisni dokumentaciji izdelani v skladu z 61. členom ZJN-3 in popisi del.

Na javni razpis se lahko prijavijo pravne in/ali fizične osebe (samostojni podjetniki posamezniki), ki izpolnjujejo pogoje za priznanje sposobnosti, navedene v nadaljevanju te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Ponudnik ne more zahtevati nobenega povračila stroškov, ki jih je imel v zvezi s pripravo in dostavo njegove ponudbe.

Naročnik lahko skladno z določili 90. člena ZJN-3 ustavi postopek oddaje javnega naročila, zavrne vse ponudbe ali odstopi od izvedbe javnega naročila.



1.2. Predmet javnega naročila

Predmet javnega naročila male vrednosti obsega:

- Izgradnja prepusta dimenzij 16,76 m × 2,00 m × 1,50 m;
- Izgradnja prepusta dimenzij 14,41 m × 2,00 m × 1,50 m;
- Prestavitev opornega zidu in izgradnja pločnika ob LC 462021 Povodje - Koseze (Cesta gorenjskega odreda) v naselju Vojsko ob h. št. 3;
- Obnova ceste JP 962911 Kočar (Selo);
- Izgradnja pločnika ob JP 962981 Selo na odseku od km 0,300 do km 0,345 - levo;
- Ureditev pločnika z javno razsvetljavo in zacevitev jarka za odvod padavinske vode ob LC 462021 Povodje - Koseze (Cesta gorenjskega odreda) na odseku od km cca 2,985 do km cca 3,125 - desno;
- Ureditev razširitve na JP 962891 Selo (Selo) od km 0,000 do km 0,075;
- Ureditev avtobusnih postajališč;
- Gradbena dela za cestno razsvetljavo v Dobruši (LC 462091 na odseku od km 0,540 do km 0,675 in LC 462081 na odseku od km 1,727 do km 1,312).

Objekti in dela, ki so predmet tega projekta sodijo med enostavne objekte (po Uredbi o razvrščanju objektov (Uradni list RS, št. 37/18)), oz. so take narave, da skladno z Gradbenim zakonom (Uradni list RS, št. 61/17, 72/17 – popr. in 65/20) zanje ni potrebno pridobiti gradbenega dovoljenja.

Dela, ki so predmet tega javnega naročila, se bodo pričela izvajati po podpisu pogodbe in uvedbi izvajalca v delo. Ponudnik v ponudbeni dokumentaciji predloži terminski načrt izvedbe del (priloga 10.5.), pri čemer mora biti v terminskem načrtu predviden rok za prevzem del (primopredaja) 30.10.2020, rok za odpravo morebitnih napak ugotovljenih na prevzemu del in datum predložitve finančnega zavarovanja za garancijski rok. Dela, ki so predmet tega naročila morajo biti izvedena tako, da se posamezni segment izvaja nepretrgoma do dokončanja le-tega.

Pogoji za prevzem del (primopredajo) so, da so vsa dela dokončana, vpis v gradbeni dnevnik in pisno obvestilo izvajalca naročniku o dokončanju del ter, da je objekt z vso pripadajočo dokumentacijo in dokazili sposoben za interni tehnični pregled.

Napake ugotovljene na internem tehničnem pregledu bo izbrani ponudnik dolžan odpraviti v roku, določenem v zapisniku o internem tehničnem pregledu. Izbrani ponudnik bo naročnika dolžan pisno obvestiti o odpravi napak.

Pogoji za prevzem del (primopredajo):

- predložena izjava o odpravi vseh pomanjkljivosti,
- dokazilo o opravljenem internem tehničnem pregledu,
- predložitev finančnega zavarovanja za garancijski rok,
- potrjena končna situacija.

Naročnik lahko prevzem del odkloni, če se ob prevzemu del (primopredaji) ugotovi, da pogodbeni dela niso zaključena (dokončana) ali da je treba določena dela izvesti ponovno ali da ni predana vsa potrebna dokumentacija, ki se nanaša na izvedena dela in vso vgrajeno opremo ali če napake izvedenih del povzročajo, da je objekt za naročnika neuporaben ali da je njegova uporabnost zmanjšana do te mere, da objekt ne ustreza namenu zaradi katerega je bil zgrajen.

1.3. Pravna podlaga

Javno naročilo se izvaja na podlagi naslednjih predpisov:

- Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 in 14/18),



- Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17 in 72/19),
- Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18),
- Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631),
- Gradbenega zakona (Uradni list RS, št. 61/17, 72/17 – popr. in 65/20),
- Uredbe o neposrednih plačilih podizvajalcu pri nastopanju ponudnika s podizvajalcem prijavnem naročanju (Uradni list RS, št. 66/07, 19/10 – ZJN-2B in 19/10 – ZJNVETPS-B), v povezavi z ZJN-3,
- Uredbe o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 27/16),
- Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo),

ter drugih veljavnih predpisov, ki se nanašajo na predmet javnega naročila.

Za oddajo tega naročila se v skladu s 47. členom ZJN-3 izvede postopek oddaje naročila male vrednosti.

1.4. Dodatna pojasnila in spremembe razpisne dokumentacije

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do vključno 15.06.2020 do 10.00 ure. Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu s 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

1.5. Jezik v ponudbi

Postopek javnega naročanja poteka v slovenskem jeziku. Vsi dokumenti v zvezi s ponudbo morajo biti v slovenskem jeziku.

1.6. Določitev valute

Ponudbena cena mora biti izražena v evrih (EUR).

Vsi zneski v ponudbenem predračunu in vsi finančni podatki, ki jih mora ponudnik predložiti v ponudbi, morajo biti izraženi v evrih (EUR).

1.7. Variantne ponudbe

Variantne ponudbe niso dopustne.

1.8. Rok veljavnosti ponudbe



Ponudba mora biti veljavna najmanj do 22.09.2020 (3 mesece od dneva, ki je določen za odpiranje ponudb).

1.9. Obličnost ponudbe

Dopustna je ponudba, ki jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenih v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

Ponudba **mora vsebovati:**

- obrazec 10.1. Prijava,
- obrazec 10.2. Ponudbeni predračun ali v primeru skupne ponudbe še dodatno obrazec 10.3. Skupna ponudba,
- izpolnjen .xls obrazec »Popis del«,
- terminski načrt (10.5.),
- izpolnjen obrazec ESPD ponudnika (navodila za izpolnitev so v točki 10. - obrazci),
- obrazec 10.10.1. Menična izjava zaradi finančnega zavarovanja za resnost ponudbe,
- v kolikor ponudnik razpolaga s potrdili investitorja o strokovnih izkušnjah in referencah podjetja in odgovornega vodja del in seznam kadrov (obrazci 10.7., 10.7.1., 10.8., 10.8.1.) jih predloži. V kolikor ne, naj ponudnik izpolni navedene obrazce s podatki o potrjevalcu reference, nazivu projekta, kadru, vrsti opravljenih del ter kontaktnimi podatki kontaktne osebe potrjevalca reference, pri kateri bo naročnik preveril ustreznost in verodostojnost podanih podatkov.

V primeru udeležbe podizvajalcev mora ponudba vsebovati tudi:

- ESPD podizvajalcev,
- obrazec 10.4.1. Udeležba podizvajalcev,
- obrazec 10.4.2. Podatki o podizvajalcu,
- obrazec 10.4.3. Pooblastilo ponudnika (izvajalca) naročniku za neposredno plačilo podizvajalcem, v kolikor bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo.

Naročnik bo v fazi ocenjevanja ponudb od ponudnika, ki bo ponudil najnižjo ceno, v roku 3 delovnih dni zahteval predložitev naslednjih dokazil **(zaželeno je, da jih ponudniki, za primer skrajševanja postopka preverjanja predložijo že v postopku oddajanja ponudbe):**

- obrazec 10.9. Pooblastilo za pridobitev podatkov iz uradnih evidenc skladno z določbami 75. člena ZJN-3,
- obrazec 10.9.1. Pooblastilo za pridobitev podatkov iz uradnih evidenc skladno s 75. členom ZJN-3 za osebo, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa te pravne osebe ali ima pooblastila za njeno zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.

Naročnik bo od ponudnika zahteval dopolnitev ponudbe, kadar določenega dejstva ne bo mogel preveriti sam (5. odstavek 89. člena ZJN-3).

Ponudniki pri izpolnjevanju obrazcev te razpisne dokumentacije ne smejo posegati v vsebino obrazcev, kot jih je pripravil naročnik, ampak morajo izpolniti le prazna - neizpolnjena polja. Opisa postavk, enoto mere, količine v popisih del ni dovoljeno spreminjati. Naročnik bo ponudbo ponudnika, ki bi spremenil vsebino postavk, enoto mere ali količine v popisih del, izločil kot nedopustno.

V primeru, da ponudnik v popisu del oziroma ponudbenemu predračunu ne bo izpolnil vseh postavk, ali bo pri posamezni postavki vpisal »0,00«, bo naročnik štel, da so le-te postavke



upoštevane v ostalih postavkah. V takem primeru, naročnik za ta dela ponudniku ne bo priznal naknadno določenih cen ali podražitev iz tega naslova.

1.10. Stroški

Ponudnik nosi vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe.

1.11. Skupna ponudba

Pri javnem naročilu je dovoljena skupna ponudba več pogodbenih partnerjev. V takem primeru naročnik zahteva, da skupina gospodarskih subjektov ob predložitvi ponudbe predloži tudi pravni akt o skupni izvedbi naročila. V pravnem aktu mora biti navedeno, kdo so partnerji v skupni ponudbi, kdo je vodilni partner, področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupni ponudbi, način plačila (preko vodilnega partnerja ali vsakemu partnerju posebej), druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupni ponudbi, v okviru katerih je zlasti zaveza o prevzemanju neomejene solidarne odgovornosti za celovito izvedbo posla. Pravni akt o skupni izvedbi naročila mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani vseh partnerjev v skupni ponudbi.

Ponudniki v skupni ponudbi predložijo ponudbeno dokumentacijo, kot je zahtevana za skupno ponudbo - točka 10.3.

Ponudnik, ki nastopa v več kot eni prijavi, ne glede na to, ali nastopa samostojno ali kot partner v skupni prijavi, lahko za isto naročilo nastopa samo v eni ponudbi, sicer se izločijo vse ponudbe, v katerih nastopa.

1.12. Ponudba s podizvajalci

Ponudnik lahko del javnega naročila odda v podizvajanje v skladu z določbami 94. člena ZJN-3. Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim naročnik sklene pogodbo o izvedbi javnega naročila, dobavlja blago ali izvaja storitev, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila.

V primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, mora (poleg obveznih sestavin iz točke 1.9.) ponudbi priložiti:

- obrazec 10.4.1. Udeležba podizvajalcev,
- obrazec 10.4.2. Podatki o podizvajalcu,
- izpolnjene ESPD podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3,
- obrazec 10.4.3. Pooblastilo ponudnika (izvajalca) naročniku za neposredno plačilo podizvajalcem, v kolikor bo podizvajalec zahteval neposredno plačilo.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje iz drugega odstavka 94. člena ZJN-3.

Naročnik mora zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega in četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena ZJN-3, zavrne tudi vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena tega zakona.



Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

Le če podizvajalec v skladu in na način, določen v drugem in tretjem odstavku 94. člena ZJN-3, zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno v skladu s tem zakonom in obveznost zavezuje naročnika in glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, mora glavni izvajalec naročniku najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Če glavni izvajalec ne ravna v skladu s 94. členom ZJN-3, naročnik Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Pri izbrani ponudbi so kakršnekoli naknadne spremembe v zvezi s podizvajalci možne le ob izpolnjevanju razpisanih pogojev, ob soglasju naročnika in v skladu z ZJN-3.

1.13. Ponudbena cena

Cene v popisu del so podane »na enoto mere« in so fiksne ter nespremenljive za ves čas gradnje. Ponudbena cena je seštevek cen vseh posameznih postavk popisa del in davka na dodano vrednost.

Izbrani ponudnik mora v ponudbeno ceno (v ceni postavk pri izvedbi del) vključiti vse stroške vezane na dostavo in montažo opreme na objektu, kakor tudi stroške za primer kraje, izginotja in poškodovanja le-te. V primeru poškodovanja, kraje oziroma izginotja ponudnik dobavi na svoj strošek novo ekvivalentno opremo.

Cena za eventualna nepredvidena dela in dodatna dela, ki niso zajeta v popisu del oziroma pogodbi, se bodo oblikovala na osnovi primerljivih postavk oziroma osnov iz ponudbenega predračuna. Če teh ne bo, bosta pogodbeni stranki ceno za ta dela določili naknadno s primerjavo cen na trgu.

1.14. Način, kraj in rok za predložitev ponudbe

Ponudnik lahko odda ponudbo na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>. Upošteevane bodo ponudbe, ki bodo prejete **najkasneje do 22.06.2020 do 9.00 ure**.

Ponudnik mora v fizični obliki predložiti bianco menico in menično izjavo, s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice v višini 10 % ponudbene vrednosti vključno z DDV (obrazec 10.10.1.).



Menica in menična izjava morata do roka za oddajo prijav prispeti na naslov naročnika Občina Vodice, Kopitarjev trg 1, 1217 Vodice, na ovojnici naj bo naveden naziv in naslov ponudnika, naziv javnega naročila »Gradbena dela za izboljšavo infrastrukture na območju občine Vodice« ter »NE ODPIRAJ«. Naročnik lahko finančno zavarovanje za resnost ponudbe odda tudi osebno v vložišču naročnika na naslovu Škofjeloška cesta 7, 1217 Vodice, v času uradnih ur do roka določenega za oddajo ponudb. Finančno zavarovanje mora ne glede na način dostave (osebno ali po pošti) prispeti do roka za oddajo ponudb, sicer bo ponudba štela za prepozno (prejemna teorija).

1.15. Javno odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo dne 22.06.2020 ob 10.00 uri v informacijskem sistemu e-JN, na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob zgoraj navedenem času prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Javna objava se avtomatično zaključi po preteku 60 minut. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

1.16. Pregled in presoja ponudb

Pri pregledu ponudb se presojuje le tiste listine in navedbe, ki so zahtevane v razpisni dokumentaciji. Glede predloženih listin in navedb (izjav) se od ponudnika lahko zahteva pojasnila ali dodatna (stvarna) dokazila o izpolnjevanju posameznih zahtev in pogojev iz razpisne dokumentacije.

Če so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti ponudniki, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko naročnik skladno s 5. odstavkom 89. člena ZJN-3 zahteva, da ponudniki v ustreznem roku predložijo manjkajoče dokumente ali dopolnijo, popravijo ali pojasnijo ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načeloma enake obravnave in transparentnosti.

Če ponudnik ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, mora naročnik ponudnika izključiti.

Ponudnik ne sme spreminjati:

- svoje cene na enoto, vrednosti postavke, skupne vrednosti ponudbe, razen kadar se skupna vrednost spremeni zaradi odprave računskih napak (v okviru meja, določenih z zakonom) in ponudbe v okviru meril,
- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila,
- tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja.

Popravki formalnih nepopolnosti in računskih napak v ponudbi so dopustni le v okviru meja, določenih z zakonom.

Ponudnika se izključi v skladu s 75. in 89. členom ZJN-3 ter temi razpisnimi pogoji. Naročnik bo v skladu z zakonom o tem obvestil državno revizijsko komisijo.



Dopustna ponudba je ponudba, ki jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

1.17. Neobičajno nizka ponudba

Če naročnik meni, da je pri določenem naročilu glede na njegove zahteve ponudba neobičajno nizka glede na cene na trgu ali v zvezi z njo obstaja dvom o možnosti izpolnitve naročila, mora naročnik preveriti, ali je neobičajno nizka in od ponudnika zahtevati, da pojasni ceno ali stroške v ponudbi.

1.18. Zavrnitev ponudb in ustavitev postopka

Naročnik lahko postopek javnega naročila ustavi, zavrne vse ponudbe ali odstopi od izvedbe javnega naročila.

1.19. Obvestilo o odločitvi o oddaji naročila

Naročnik bo ponudnike obvestil o odločitvi o oddaji naročila na portalu javnih naročil.

1.20. Pravno varstvo ponudnikov

Na podlagi Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17 in 72/19; v nadaljevanju: ZPVPJN) se lahko zahteva za revizijo vloži zoper vsako ravnanje naročnika v postopku javnega naročanja, razen če zakon, ki ureja javno naročanje, ali ZPVPJN določa drugače.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se lahko vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika. Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je rok za prejem ponudb krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu. Vlagatelj po preteku roka, določenega za predložitev ponudb, ne more navajati kršitev, ki so mu bile ali bi mu morale biti znane pred potekom tega roka, razen če to dopušča ZPVPJN in v primerih, ko dokaže, da zatrjevanih kršitev objektivno ni bilo mogoče ugotoviti pred tem rokom. Po odločitvi o oddaji javnega naročila ali priznanju sposobnosti je rok za vložitev zahtevka za revizijo osem delovnih dni od prejema te odločitve.

Zahtevek za revizijo mora biti sestavljen v skladu z določili 15. člena ZPVPJN. Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti očitane kršitve ter dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo.



Takso v višini 2.000,00 EUR mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance, številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BSLJSI2X; sklic / referenca: 11 16110-7111290-xxxxxx20 (prvih šest števk (X) je zaporedna številka objave na enotnem informacijskem portalu javnih naročil, ki jo ponudnik vpiše sam, zadnji dve številki pa pomenita oznako leta).

Zahtevek za revizijo se vloži pisno neposredno pri naročniku, po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico ali v elektronski obliki, če je overjen s kvalificiranim potrdilom. Zahtevek za revizijo se lahko vloži tudi prek portala eRevizija. Če vlagatelj v predrevizijskem postopku zahtevek za revizijo vloži prek portala eRevizija, se nato informacije in dokumenti v predrevizijskem, revizijskem in pritožbenem postopku izmenjujejo prek tega portala.

1.21. Protikorupcijsko določilo in razvezni pogoji

V postopku oddaje javnega naročila naročnik in ponudniki ne smejo pričenjati in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbor določene ponudbe, ali ki bi povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati oziroma ne bi bila izpolnjena.

Vsakršno lobiranje v postopkih oddaje javnih naročil je prepovedano.

Če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 (veljavne obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava) s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu pogodbe ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek, se uresniči razvezni pogoji pogodbe. Razvezni pogoji se uresniči pod pogojem, da je od seznaitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev, v primeru nastopanja s podizvajalci pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ustrezno ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo. V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 30 dneh od seznaitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznaitve s kršitvijo.



2. IZLOČITVENI POGOJI

Za priznanje sposobnosti za sodelovanje v postopku oddaje tega javnega naročila mora ponudnik izpolnjevati pogoje skladno z določbami od 75. do 81. člena ZJN-3 in pogoje, ki so določeni v tej razpisni dokumentaciji. V primeru, da ponudnik nastopa v skupni ponudbi, mora pogoje za priznanje sposobnosti, kjer je to v razpisni dokumentaciji določeno, izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v primeru skupne ponudbe, vsak izmed podizvajalcev, ki jih ponudnik v ponudbi navede pa mora izpolnjevati pogoje iz 75. člena ZJN-3 (vezane na podizvajalce, kot to določa 94. člena ZJN-3) in druge pogoje, ki so za podizvajalce zahtevani s to razpisno dokumentacijo.

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da za ponudnika obstaja katerikoli od razlogov za izključitev, naveden v tej točki te dokumentacije.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, mora pogoje iz te točke izpolnjevati vsak podizvajalec, ki sodeluje pri izvedbi javnega naročila. Naročnik bo obvestil ponudnika in podizvajalca, da podizvajalec ne sme sodelovati pri izvedbi javnega naročila, če le-ta ne izpolnjuje pogojev te točke.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena in 35. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-uradno prečiščeno besedilo), bo moral izbrani ponudnik, pred sklenitvijo pogodbe z naročnikom, zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj, izročiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

Kot predhodni dokaz, da gospodarski subjekt izpolnjuje zahtevane pogoje za sodelovanje in da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev, mora ponudnik predložiti izpolnjen ESPD obrazec v tiskani obliki. Ponudnik mora poleg svojega ponudbi predložiti tudi ESPD-je podizvajalcev ter subjektov katerih zmogljivosti namerava ponudnik uporabiti skladno z 81. členom ZJN-3.

1. Ponudnik in vsaka njegova oseba, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, v kolikor gre za pravno osebo, ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivih dejanj, določenih v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev; v primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti vsak podizvajalec).

DOKAZILO: Predložitev izpolnjenega ESPD obrazca.

2. Ponudnik ne sme imeti na dan, ko je bila oddana ponudba, neplačanih zapadlih obveznosti v vrednosti 50 € ali več, v zvezi s plačili obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodek iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.



V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev; v primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti vsak podizvajalec.

DOKAZILO: Predložitev izpolnjenega ESPD obrazca.

Naročnik na podlagi drugega odstavka 38. člena Zakona o interventnih ukrepih za omilitev in odpravo posledic epidemije COVID-19 (Uradni list RS, št. 80/20) v okviru instituta popravnega mehanizma ne izključi gospodarskega subjekta iz postopka javnega naročanja, v kolikor le-ta v roku, določenem s strani naročnika, odpravi pomanjkljivosti.

3. Ponudnik na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb:

- a) ne sme biti izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami po 4.a. odstavku 75. člena ZJN-3 in
- b) gospodarskemu subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni bila dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek (4b. odstavek 75. člena ZJN-3).

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev; v primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti vsak podizvajalec.

DOKAZILO: Predložitev izpolnjenega ESPD obrazca.

Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v evidenci ponudnikov z negativnimi referencami, ki jo vodi ministrstvo, pristojno za javna naročila.

4. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt tudi v naslednjih primerih:

- a) če lahko naročnik na kakršen koli način izkaže kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3;
- b) če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
- c) če lahko naročnik z ustreznimi sredstvi izkaže, da je gospodarski subjekt zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta;
- d) če lahko naročnik upravičeno sklepa, da je gospodarski subjekt z drugimi gospodarskimi subjekti sklenil dogovor, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco. Šteje se, da je sklepanje naročnika iz prejšnjega stavka upravičeno, če organ, pristojen za varstvo konkurence, na podlagi prijave naročnika v 15 dneh naročniku sporoči, da bo uvedel postopek ugotavljanja kršitve;
- e) če nasprotja interesov iz tretjega odstavka 91. člena ZJN-3 ni mogoče učinkovito odpraviti z drugimi, blažjimi ukrepi;



- f) če izkrivljanja konkurence zaradi predhodnega sodelovanja gospodarskih subjektov pri pripravi postopka javnega naročanja v skladu s 65. členom ZJN-3 ni mogoče učinkovito odpraviti z drugimi, blažjimi ukrepi;
- g) če so se pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije;
- h) če je gospodarski subjekt kriv dajanja resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, ali če ni razkril teh informacij ali če ne more predložiti dokazil, ki se zahtevajo v skladu z 79. členom ZJN-3;
- i) če je gospodarski subjekt poskusil neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imel neupravičeno prednost v postopku javnega naročanja, ali iz malomarnosti predložiti zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključitvi, izboru ali oddaji javnega naročila.

DOKAZILO: Predložitev izpolnjenega ESPD obrazca.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev; v primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti vsak podizvajalec.



3. POGOJI ZA SODELOVANJE

1. *Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti*

Gospodarski subjekt mora biti registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega javnega naročila.

DOKAZILO:

Predložitev izpolnjenega ESPD obrazca, tako da v ESPD označi, da je vpisan v poslovni register ter ustrezen poklicni register, v skladu z nacionalno zakonodajo.

2. *Ekonomski in finančni položaj ponudnika*

Čisti prihodki od prodaje ponudnika v letu 2019, morajo biti izkazani in objavljeni v uradnih evidencah in morajo znašati najmanj 200.000,00 EUR.

DOKAZILO: Predložitev izpolnjenega ESPD obrazca.

4. Zavarovanje odgovornosti

Zavarovanje odgovornosti iz dejavnosti za škodo, ki bi utegnila nastati investitorjem in tretjim osebam v skladu z 14. členom Gradbenega zakona (Uradni list RS, št. 61/17, 72/17 – popr. in 65/20) (v primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev).

DOKAZILO PO POZIVU:

Fotokopija zavarovalne police (ponudnik predloži osnovno polico in vse morebitne dodatke k osnovni polici kot prilogo 10.6.)

5. Tehnična in strokovna sposobnost

Ponudnik je v obdobju zadnjih petih letih pred oddajo ponudbe izvedel:

- **2 x posel projekt s področja gradnje inženirskih objektov iz kategorije 211 (Ceste) ali 24205 (Drugi gradbeni inženirski objekti, ki niso uvrščeni drugje) po enotni klasifikaciji objektov CC-SI iz veljavne Uredbe o razvrščanju objektov (Uradni list RS, št. 37/18), v vrednosti najmanj 55.000,00 EUR (brez DDV) za posamezen posel.**

DOKAZILO:

Predložitev izpolnjenega ESPD obrazca.

Ponudnik mora imenovati odgovornega vodjo del, ki izpolnjuje pogoje za odgovornega vodjo del v skladu z Gradbenim zakonom (GZ).

Ponudnik mora imenovanega odgovornega vodjo del izkazati z vsaj eno referenco v zadnjih petih letih pred oddajo ponudbe za:

- **izveden projekt s področja gradnje inženirskih objektov iz kategorije 211 (Ceste) ali 24205 (Drugi gradbeni inženirski objekti, ki niso uvrščeni drugje) po enotni klasifikaciji objektov CC-SI iz veljavne Uredbe o razvrščanju objektov (Uradni list RS, št. 37/18) v vrednosti najmanj 55.000,00 EUR (brez DDV) za posamezen posel**



DOKAZILO:

Predložitev izpolnjenega ESPD obrazca.

4. FINANČNA ZAVAROVANJA

Ponudnik mora predložiti:

- **finančno zavarovanje za resnost ponudbe:** za zavarovanje resnosti ponudbe mora ponudnik predložiti bianco menico in menično izjavo s pooblastilom za izpolnitev in unovčenje menice v višini 10 % ponudbene vrednosti vključno z DDV (obrazec 10.10.1).

Veljavnost finančnega zavarovanja za resnost ponudbe mora biti veljavna vključno do 22.9.2020.

Menica in menična izjava morata do roka za oddajo prijav prispeti na naslov naročnika Občina Vodice, Kopitarjev trg 1, 1217 Vodice, na ovojnici naj bo naveden naziv in naslov ponudnika, naziv javnega naročila »Gradbena dela za izboljšavo infrastrukture na območju občine Vodice« ter »NE ODPIRAJ«. Naročnik lahko finančno zavarovanje za resnost ponudbe odda tudi osebno v vložišču naročnika na naslovu Škofjeloška cesta 7, 1217 Vodice, v času uradnih ur do roka določenega za oddajo ponudb.

Finančno zavarovanje mora ne glede na način dostave (osebno ali po pošti) prispeti do roka za oddajo ponudb, sicer bo ponudba štela za prepozno (prejemna teorija).

- **finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti:** Izbrani ponudnik se zavezuje izročiti naročniku v roku petih dni od sklenitve pogodbe, kot pogoj za začetek veljavnosti te pogodbe, nepreklicno in brezpogojno finančno zavarovanje, plačljivo na prvi poziv v obliki menične izjave s tremi menicami, za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti po vzorcu iz razpisne dokumentacije in sicer v višini 10 % (deset) odstotkov od pogodbene vrednosti (z DDV).
- **finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku:** Izbrani ponudnik mora ob prevzemu del (primopredaji) izročiti naročniku nepreklicno in brezpogojno finančno zavarovanje, plačljivo na prvi poziv v obliki menične izjave s tremi menicami, za odpravo napak v garancijskem roku v višini 10 % (desetih odstotkov) od pogodbene vrednosti (z DDV).

5. TERMINSKI NAČRT

Dela, ki so predmet tega javnega naročila, se bodo pričela izvajati po podpisu pogodbe in uvedbi izvajalca v delo. Ponudnik v ponudbeni dokumentaciji predloži terminski načrt izvedbe del (priloga 10.5.), pri čemer mora biti v terminskem načrtu predviden rok za prevzem del (primopredaja) 31.10.2020, rok za odpravo morebitnih napak ugotovljenih na prevzemu del, datum predložitve finančnega zavarovanja za garancijski rok in rok končnega obračuna.

Pri načrtovanju terminskega plana mora ponudnik upoštevati, da se za primopredajo šteje, da so vsa dela dokončana, vpis v gradbeni dnevnik in pisno obvestilo izvajalca naročniku o dokončanju del ter, da je objekt z vso pripadajočo dokumentacijo in dokazili sposoben za interni tehnični pregled.



Dela, ki so predmet tega naročila morajo biti izvedena tako, da se posamezni segment izvaja nepretrgoma do dokončanja le-tega.

6. ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA

Naročnik lahko na podlagi 8. odstavka 90. člena ZJN-3 po sprejemu odločitve o oddaji naročila do sklenitve pogodbe odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebujemo več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivenga dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča. V tem primeru bo naročnik v svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pisno obvestil ponudnike.

7. POGODBA

Pogodbo bo podpisal naročnik: Občina Vodice, Kopitarjev trg 1, 1217 Vodice in izbrani izvajalec.

V primerih, opisanih v 6. točki bo naročnik odstopil od izvedbe javnega naročila, z izbranim ponudnikom ne bo sklenil pogodbe, o svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pa pisno obvestil vse ponudnike.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo) je dolžan izbrani ponudnik na poziv naročnika, pred podpisom pogodbe, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu kandidata, vključno z udeležbo tihih družbenikov v ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s kandidatom. Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe.

Naročnik bo po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila pisno obvestil uspešnega ponudnika, da je njegova ponudba sprejeta in ponudniku poslal v podpis pogodbo v obliki in vsebini, kot je določena v vzorcu te razpisne dokumentacije.

Pogodba se bo pred podpisom vsebinsko prilagodila glede na to ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno.

S podpisom ESPD ponudnik potrdi, da sprejema vsebino vzorca pogodbe.

Izbrani ponudnik mora podpisati in vrniti naročniku pogodbo v roku 5 dni po prejemu.

Če se ponudnik v tem roku ne odzove na podpis pogodbe, se šteje, da je odstopil od ponudbe. Naročnik bo v tem primeru unovčil garancijo za resnost ponudbe.

8. MERILO

Merilo za izbor je ekonomsko najugodnejša ponudba (prvi odstavek 84. člena ZJN-3).

Ekonomsko najugodnejša ponudba je tista ponudba, v kateri bo ponujena najnižja cena.



9. POPIS DEL

Popisi del so kot priloga sestavni del Razpisne dokumentacije.

10. OBRAZCI

Vsi obrazci, ki morajo biti **obvezno priloženi ponudbi**, so navedeni v točki 1.10. Obličnost ponudbe.

Naročnik bo v fazi ocenjevanja ponudb od ponudnika, ki bo ponudil najnižjo ceno, zahteval predložitev vseh dokazil navedenih v točki 1.10. (Obličnost ponudbe), v roku treh delovnih dni.

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje in vsebuje tudi izjavo, da bo gospodarski subjekt na zahtevo naročnika brez odlašanja sposoben predložiti dokazila o izpolnjevanju pogojev, ki so navedeni v nadaljevanju razpisne dokumentacije.

ESPD obrazec izpolnijo vsi udeleženci v ponudbi: ponudnik, morebitni podizvajalci in gospodarski subjekti v skupni ponudbi, kot tudi subjekti, katerih zmogljivosti se uporabljajo.

ESPD obrazec je ustvarjen v obliki XML datoteke, ki jo gospodarski subjekt prenese na svoj računalnik. Za njegovo ustrezno izpolnitev gospodarski subjekti obrazec (datoteko) uvozijo na Portal javnih naročil (datoteke same ni mogoče odpirati). To storijo tako, da obiščejo spletno stran <http://www.enarocanje.si/ESPD/> in sledijo navodilom. V okviru vprašanja "Kdo ste?" izberejo opcijo "Sem gospodarski subjekt". Vmesnik samodejno odpre naslednje vprašanje "Kaj želite storiti?". Gospodarski subjekti izberejo možnost "Uvoziti naročnikov ESPD". Portal javnih naročil samodejno odpre nadaljnjo možnost "Naloži dokument". Ponudniki kliknejo gumb "Izberite datoteko" (gumb se glede na vrsto brskalnika lahko imenuje različno, praviloma pa gre za nalaganje oziroma uvoz datoteke). Odpre se pogovorno okno, v okviru katerega ponudniki izberejo datoteko ESPD (ime).xml, ki se nahaja v mapi, kamor so jo prenesli s spleta. Ko jo izberejo (dvoklik ali označitev z enojnim klikom in potrditev s klikom na gumb Odpri), ponudniki kliknejo na gumb "Uvozi ESPD". Portal samodejno naloži naslednjo stran, na kateri pa ponudniki sledijo vsebini predpripravljenega obrazca ESPD in ga v celoti izpolnijo s svojimi podatki in odgovorijo na zastavljena vprašanja. Za podrobnejša navodila v zvezi z uporabo in izpolnjevanjem ESPD obrazca predlagamo, da se obrnete na upravljavca Portala javnih naročil <http://www.enarocanje.si/Kontakt/>.

Navodila za izpolnitev obrazca ESPD za ponudnike je objavljen in dostopen na spletni strani https://www.enarocanje.si/Dokumenti/Navodila_za_uporabo_ESPD.pdf.

Po izpolnitvi obrazca ESPD je potrebno le tega natisniti in v elektronski obliki priložiti ponudbeni dokumentaciji.